

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЕРОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ЕРШОВА ВАСИЛИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

от 14.10.2024 г.

с. Геройское

№ 220-О

О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Геройская средняя школа имени Ершова В.А.» в 2025 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/551 и во исполнение Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2025 году», приказ отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 07.10.2024г №268 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2025 году, с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в Сакском районе Республики Крым в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение ГИА в 2024/2025 учебном году в МБОУ «Геройская средняя школа имени Ершова В.А.» - Фокину А.Д. - заместителя директора по УВР.
2. Утвердить План подготовки к проведению ГИА - 9, ГИА – 11 (Приложение).
3. Обеспечить выполнение мероприятий Плана в полном объеме в установленные сроки
4. Контроль исполнения приказа возложить на Фокину А.Д. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор



Тохтарова Э.Л.

С приказом ознакомлена:

А. Фокина Фокина А.Д.

«14» октября 2024г.

ПЛАН
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ "Геройская средняя школа" 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ (ППЭ)			
Формирование сети ППЭ			
1.1	Участие работников ППЭ в апробациях и тренировочных мероприятиях на базе ППЭ.	Октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Администрация школы
1.4	Участие работников в двухэтапной проверке готовности ППЭ за две недели до начала соответствующего этапа проведения экзаменов и перед каждым днем экзаменов.	Согласно расписанию проведения экзаменов	Администрация школы
2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА			
2.1	Анализ проведения ГИА в общеобразовательных организациях Сакского района в 2024 году, выявление проблемных зон и постановка задач на 2025 год.	Октябрь 2024 г.	Администрация школы
2.2	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2024.	Август – октябрь 2024 г.	Фокина А.Д.
2.3	Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов.	Август 2024 г. – май 2025 г.	Администрация школы
2.4	Регистрация участников ГИА-9, ГИА-11, участников итогового сочинения (изложения) и участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки.	Ноябрь 2024 г. – апрель 2025 г.	Фокина А.Д.
2.5	Проведение апробаций и тренировочных мероприятий, пробных экзаменов, направленных на подготовку к ГИА с участием педагогических работников и обучающихся	Октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Администрация школы
3. ПОДБОР И ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
3.1.	Организация подбора педагогических работников, которых планируется привлекать для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в качестве руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, общественных наблюдателей, членов предметных комиссий, членов конфликтной комиссии.	Октябрь 2024 г. – апрель 2025 г.	Администрация школы
3.2.	Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, копия документа, удостоверяющего личность и документа (-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА».	Октябрь 2024 г. – апрель 2025 г.	Фокина А.Д.
3.3.	Участие в организации обучения педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ (руководители ППЭ, члены ГЭК, технические специалисты и организаторы в аудиториях).	Январь – май 2024 г.	Администрация школы